

Requisitos de la UADS-MIHE para titularse (además de los fijados por la Admón. Central)

<ul style="list-style-type: none">• Entregar carta de liberación de tesis, designada por el director de tesis en hoja membretada.	FORMATOS
<ul style="list-style-type: none">• Entregar oficio de certificación (no plagio) firmada por el/la responsable de programa.	DISPONIBLES EN EL
<ul style="list-style-type: none">• Entregar oficio de certificación (no plagio) firmada por el alumno.	MANUAL DE
<ul style="list-style-type: none">• Dictamen de liberación de tesis firmada por el asesor y responsable de programa.	TITULACIÓN

- No adeudar ningún pago de la cuota semestral (MIHE) ni de la inscripción semestral a la UAZ.
- Entregar CD. de su tesis con portada impresa al Depto. Escolar MIHE.
- Pagar \$540.00 (Donación a Biblioteca) en Caja de la Unidad Académica de Docencia Superior (UADS). Realizar el pago en la siguiente página
<http://ceii.uaz.edu.mx/FichasPago/>
- Pagar \$1,000.00 por derecho a examen de grado, en Caja de la UADS. Realizar el pago en la siguiente página <http://ceii.uaz.edu.mx/FichasPago/>
- Entregar constancia de segundo idioma (TOEFL)
- Llenar formulario de seguimiento de egresado <http://mihe.uaz.edu.mx/> (entregar solo la hoja de inicio impresa al depto. Escolar).
- Entregar copia de la Estancia Internacional.

- Trámite de kardex: Dos fotografías tamaño infantil, de estudio NO instantáneas, a blanco y negro, sin lentes, hombres (sin barba). Costo \$50.00. Realizar el pago en la siguiente página <http://ceii.uaz.edu.mx/FichasPago/>
- Imprimir ficha de pago y conservar los recibos.

Nota: Todo lo anterior entregar en el Departamento Escolar MIHE

DEPTO. CENTRAL DE SERVICIOS ESCOLARES

(Área de certificados)

- Entregar Kardex
- Entregar dos fotografías tamaño infantil, de estudio NO instantáneas, a blanco y negro, sin lentes, hombres (sin barba). CURP
- Recibo de pago por concepto de certificado (Costo \$350.00). Realizar el pago en la siguiente página <http://ceii.uaz.edu.mx/FichasPago/>
- Imprimir ficha de pago y conservar los recibos.

(Área de títulos)

- Entregar oficio de liberación de tesis extendido por el asesor y dirigido a la Dra. Samanta Deciré Bernal Ayala, Jefa del Depto. de Servicios Escolares UAZ.
- Entregar CD. de su tesis con portada impresa a Biblioteca Central de la UAZ.
 - Formato de solicitud de número de acta (firmado y sellado por Biblioteca Central y Unidad Académica).
- Recibo de pago de expedición de título y acuerdo de examen (\$2,100.00).*

NOTA: *Para realizar los pagos deberá ingresar a la siguiente página:

<http://ceii.uaz.edu.mx/FichasPago/>

- Imprimir ficha de pago y conservar los recibos.